



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

D.R. n. 1122

Facoltà di Giurisprudenza

ANNO ACCADEMICO 2023-2024

Bando relativo alle modalità di ammissione ai Corsi di Laurea in

Giurisprudenza

(Corso di Laurea Magistrale a percorso unitario) (Classe LMG-01)

Diritto e amministrazione pubblica

Diritto ed economia della proprietà immobiliare

(Classe L-14)

Nota: I termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

RICORDA QUESTI PASSAGGI

Sostieni il Tolt

Registrati a <http://www.cisiaonline.it> e iscriviti al TOLC-SU
Rispetta le date specificate nel bando per sostenere il TOLC-SU

Registrati a Infostud

Dopo aver sostenuto il TOLC-SU registrati su Infostud compilando il seguente modulo:
<https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html>
Attenzione: per la registrazione sono necessarie le credenziali Spid o Cie (solo per gli studenti di cittadinanza italiana).
Al termine otterrai il numero di matricola

Paga i 10 euro

[Accedi a Infostud](#)
Vai su "Corsi di Laurea"
Vai su "Accesso ai corsi"
Inserisci il codice del tuo corso di studi
Vai su Proseguì e poi su Successivo
Clicca su Pagamento diretto PagoPa
Fai attenzione alla scadenza per il pagamento

Studenti non UE

Accedi alla [piattaforma University](#) per richiedere il visto di studio, compila e invia la domanda entro il 30 giugno 2023

Immatricolati

Paga i contributi di iscrizione al corso di studio entro i termini previsti.
Attenzione! Per pagare in misura ridotta devi calcolare per tempo [l'Isee 2023](#) per le prestazioni per il diritto allo studio universitario.
Puoi rivolgerti a un Caf o andare sul [sito Inps](#)

Sommario

1.	Requisiti di accesso	4
1.1	- Chi non deve sostenere il TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)	5
1.2	- Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento	5
2.	Calendario delle procedure.....	5
3.	Registrazione a Infostud e pagamento dei 10 euro.....	6
3.1	- Come registrarsi a Infostud	6
3.2	- Come pagare il contributo di 10 euro	6
4.	Immatricolazione.....	6
4.1	- Scadenza per l'immatricolazione.....	7
4.2	- Candidati in possesso di titolo di studio estero	7
4.3	- Candidati iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio	7
4.4	- Candidati provenienti da altri Atenei Italiani - Trasferimento.....	7
4.5	- Candidati già in possesso di un titolo accademico italiano	7
4.6	- Candidati con un titolo accademico estero	7
5.	Rinuncia a seguito dell'immatricolazione.....	8
5.1	- Cittadini non comunitari con permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano agli studi .	8
6.	Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)	8
7.	Informazioni e recapiti utili	8
Allegato 1.	TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)	10
A1.1	- TOLC-SU	10
A1.2	- TOLC-SU in modalità TOLC@CASA.....	10
A1.3	- Modalità di iscrizione al TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)	10
A1.4	- Struttura e valutazione del test	10
A1.5	- Risultato del test.....	11
Allegato 2.	Studenti internazionali	12
A2.1	- Cittadini Europei e non Europei equiparati	12
A2.2	- Studenti del programma "Marco Polo"	12
A2.3	- Immatricolazione per chi ha un titolo di studio estero.....	12
A2.4	- Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero.....	13
Allegato 3.	Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento.....	14
A3.1	- Candidati DSA residenti nei Paesi esteri	14
Allegato 4.	Isee per il diritto allo studio universitario.....	15

LA RETTRICE

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
VISTO il D.M. 16 marzo 2007

DECRETA

l'emanazione del presente bando contenente le procedure di accesso ai corsi di laurea della Facoltà di Giurisprudenza di seguito elencati per l'anno accademico 2023-2024:

n.	CORSO DI LAUREA	CLASSE
1	Giurisprudenza	LMG-01
2	Diritto e amministrazione pubblica	L-14
3	Diritto ed economia della proprietà immobiliare	L-14

1. Requisiti di accesso

I candidati:

- a. **con cittadinanza italiana;**
- b. **di altri paesi UE e dei paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia (cittadini europei e non europei equiparati)** di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002 (vedi [punto A2.1](#) dell'Allegato 2 del presente bando);

seguono le procedure indicate di seguito, fatte salve le norme per il riconoscimento del titolo di studio estero e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** conseguito o da conseguire nell'anno 2023 (per i titoli di studio esteri vedi Allegato 2 del presente bando [punto A2.3](#));
 - **TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)** - test online CISIA - nell'anno 2022 o nell'anno 2023 ed entro la scadenza prevista per l'immatricolazione. Ulteriori informazioni sul TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) sono disponibili nell'Allegato 1 del presente bando.
- c. **di Paesi non UE residenti all'estero** che devono richiedere il visto di studio in ingresso, inclusi gli studenti cinesi del progetto Marco Polo, oltre a seguire le procedure del seguente bando devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** conseguito o da conseguire nell'anno 2023 (per titoli di studio esteri vedi Allegato 2 del presente bando, [punto A2.3](#));
 - **TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)** sostenuto a partire da gennaio 2022 ed entro la scadenza di iscrizione prevista per la selezione;
 - **domanda di preiscrizione on line, per l'ottenimento del visto di ingresso per motivi di studio "Immatricolazione università" per l'a.a. 2023-2024**, sul sito University (<https://www.university.it/>) compilata ed inviata obbligatoriamente entro il 30 giugno 2023. La preiscrizione sul sito University è obbligatoria per ottenere il visto di studio. **Attenzione:** la pre-iscrizione non consente di per sé l'ammissione ai corsi di studio. Per immatricolarsi bisogna completare le procedure previste da Sapienza per il corso di studio prescelto;
Per informazioni: <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>
<https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero>
 - **superamento della prova di conoscenza della lingua italiana** (livello B2), o certificato di lingua italiana di livello almeno B2, rilasciato da enti riconosciuti (<https://www.esteri.it/it/diplomazia-culturale-e-diplomazia-scientifica/cultura/promozionelinguaitaliana/societadantealighieri/>) come da indicazioni della Circolare MUR. Per l'a.a. 2023-2024 la prova di conoscenza della lingua Italiana verrà organizzata dall'Ateneo in modalità telematica.
Per informazioni:
<https://www.uniroma1.it/it/notizia/prova-di-conoscenza-della-lingua-italiana-studenti-stranieri>
<https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

1.1 - Chi non deve sostenere il TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)

Non sono tenuti a sostenere il TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA):

- gli studenti provenienti da altri corsi di Sapienza o di altre Università.
- gli studenti in possesso di altra laurea o diploma universitario conseguito presso Sapienza Università di Roma o presso altre Università.

Tali studenti dovranno seguire le procedure di passaggio di corso indicate al [punto 4.3](#) se iscritti a Sapienza, le procedure di trasferimento indicate al [punto 4.4](#) se iscritti ad altro Ateneo italiano e quelle di abbreviazione di corso o di riconoscimento di crediti formativi universitari indicate al [punto 4.5](#).

- i candidati con disabilità o invalidità riconosciuta che devono richiedere il bollettino di immatricolazione alla Segreteria studenti del corso di studio prescelto e procedere direttamente all'immatricolazione seguendo le indicazioni riportate al [punto 4](#) del presente bando.

La Facoltà si riserva di accertare le conoscenze di base secondo le modalità ritenute più opportune, ai fini della determinazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

1.2 - Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento

I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento possono richiedere ausili specifici per sostenere il TOLC-SU o TOLC@CASA con le procedure indicate nell'[Allegato 3](#) del presente bando.

2. Calendario delle procedure

Le procedure indicate nella colonna "Cosa fare" devono essere eseguite entro le scadenze previste nella colonna "Quando".

Cosa fare	Quando
Sostenere il TOLC-SU	da gennaio 2022 al 31 ottobre 2023
Registrarsi a Infostud Pagare il contributo di 10 euro	Dall'11 luglio 2023 al 31 ottobre 2023
Pagare la prima rata dei contributi di iscrizione all'Università (se dovuta)	dal 4 settembre 2023 ed entro il 9 novembre 2023

Attenzione

I candidati che sostengono il test entro la scadenza prevista ma non versano il contributo di €10,00 entro la stessa scadenza, non potranno immatricolarsi.

I candidati che versano il contributo di €10,00 entro la scadenza prevista ma non sostengono il TOLC-SU entro la stessa scadenza non potranno immatricolarsi.

I candidati che sostengono il TOLC-SU:

1. lo stesso giorno in cui versano il contributo di €10,00 oppure
2. dopo aver effettuato il versamento del contributo di €10,00 per procedere all'immatricolazione dovranno attendere 72 ore.

Nota bene: l'iscrizione al **TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)** deve essere effettuata sul sito <https://www.cisiaonline.it/>, dove sono indicati anche le modalità di iscrizione e il calendario di somministrazione (vedi [Allegato 1](#)). **Le iscrizioni chiudono circa una settimana prima del giorno individuato per il sostenimento del test**

3. Registrazione a Infostud e pagamento dei 10 euro

Dopo aver sostenuto il TOLC-SU, indipendentemente dal punteggio ottenuto, è necessario:

- registrarsi al sistema Infostud;
- pagare il contributo di 10 euro con PagoPA.

3.1 - Come registrarsi a Infostud

Per registrarsi su Infostud compilare i dati richiesti al seguente link <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html> e ottenere un numero di matricola. La registrazione per gli studenti di cittadinanza **italiana** richiede le credenziali Spid o Cie.

Attenzione

Il codice fiscale inserito sul sito Cisia al momento dell'iscrizione al TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) deve corrispondere a quello inserito su Infostud altrimenti sarà impossibile acquisire il punteggio ottenuto al test.

L'indirizzo di posta elettronica inserito su Infostud al momento della registrazione deve essere corretto e valido e deve essere costantemente consultato durante le fasi della procedura perché sarà utilizzato per eventuali comunicazioni da parte dell'Università.

Coloro che risultano già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo email mediante la funzione *IMPOSTAZIONI > DATI DI ACCESSO*.

3.2 - Come pagare il contributo di 10 euro

Per pagare il contributo di 10 euro:

- accedere a Infostud <https://www.uniroma1.it/it/node/25007> effettuando il login con le proprie credenziali di accesso Spid o CIE (gli studenti esteri accedono con matricola/password);
- cliccare sul pulsante "Corsi di laurea";
- andare su "Accesso ai corsi";
- inserire il codice **14875**;
- andare su Proseguì e poi su Successivo;
- cliccare su Pagamento diretto (PagoPA).

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina dedicata, al seguente link <https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

Il contributo di 10 euro non verrà rimborsato per alcun motivo.

4. Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua pagando la prima rata del contributo di iscrizione all'università per l'anno accademico 2023-2024 a cui vanno sommate l'imposta di bollo di €16,00 e la tassa regionale.

La procedura di immatricolazione è descritta alla pagina disponibile al seguente link:

<https://www.uniroma1.it/it/node/24689>

Il codice da inserire è quello corrispondente al corso di laurea al quale il candidato intende immatricolarsi:

n.	CORSO DI LAUREA	CODICE DI IMMATRICOLAZIONE
1	Giurisprudenza	29902
2	Diritto e amministrazione pubblica	30829
3	Diritto ed economia della proprietà immobiliare	32340

Durante la procedura di immatricolazione è possibile inserire eventuali condizioni per l'esenzione dai contributi di iscrizione e dalla tassa regionale. Coloro che non sono tenuti a versare alcun contributo di iscrizione all'università, procedono all'immatricolazione pagando la sola imposta di bollo da €16,00.

È estremamente importante in questa fase aver ottenuto il calcolo dell'Isee 2023 per il diritto allo studio universitario per usufruire delle esenzioni e delle agevolazioni previste in base a tale indicatore (vedi

[Allegato 4](#)).

Le informazioni sugli importi e le agevolazioni per gli studenti **con residenza fiscale in Italia** sono riportate al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/node/24520>

Le informazioni sugli importi per gli studenti **con residenza fiscale estera** sono riportate al seguente link: <https://www.uniroma1.it/en/pagina/tuition-fees-and-grants#fees-for-students-with-foreign-citizenship-and-or-foreign-income>

Il versamento dei contributi va effettuato tramite pagamento diretto. Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

4.1 - Scadenza per l'immatricolazione

I candidati che hanno sostenuto il TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) in possesso di titolo di studio italiano o estero, per immatricolarsi devono effettuare il pagamento della prima rata dei contributi di iscrizione all'università a partire dal **4 settembre 2023** ed entro il **9 novembre 2023**.

Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi possono frequentare le lezioni anche prima di effettuare il pagamento dell'immatricolazione entro i termini previsti.

4.2 - Candidati in possesso di titolo di studio estero

I candidati con titolo di studio estero seguono le procedure indicate nell'Allegato 2, al [punto A2.3](#)

4.3 - Candidati iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio

I candidati già iscritti ad altro corso di laurea di Sapienza sono tenuti a presentare domanda di passaggio alla Segreteria studenti del corso di appartenenza e seguire le indicazioni per effettuare il versamento del contributo di passaggio e per gli adempimenti successivi, improrogabilmente entro il **9 novembre 2023**.

Il modulo per presentare la domanda di passaggio con riconoscimento crediti è disponibile sul sito di Ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

4.4 - Candidati provenienti da altri Atenei Italiani - Trasferimento

I candidati provenienti da altri Atenei italiani devono presentare domanda di trasferimento all'Ateneo italiano di provenienza, farsi generare il contributo di trasferimento e il bollettino della prima rata dalla Segreteria studenti del corso di studio prescelto (vedi [punto 7](#)), effettuare il pagamento del contributo di trasferimento e procedere all'immatricolazione entro e non oltre il **9 novembre 2023**.

Il modulo per presentare la domanda di trasferimento in entrata è disponibile sul sito di Ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

4.5 - Candidati già in possesso di un titolo accademico italiano

I candidati già in possesso di un titolo accademico italiano e coloro che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente corso di laurea devono presentare alla Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di studio prescelto (vedi [punto 7](#)) una richiesta in bollo da €16,00 entro e non oltre il **9 novembre 2023**.

Tali studenti devono:

- richiedere il bollettino di immatricolazione alla Segreteria studenti del corso di studio prescelto;
- pagare i contributi di iscrizione;
- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria del proprio corso di studio <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> selezionando il servizio Abbreviazione di corso e compilando il relativo modulo.

Gli studenti provenienti da altri Atenei devono allegare anche una autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti. La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

4.6 - Candidati con un titolo accademico estero

I candidati già in possesso di un titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono seguire le istruzioni riportate

all'Allegato 2 del presente bando ([punto A2.4](#)).

5. Rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Coloro che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, vogliono rinunciare all'iscrizione al corso devono:

- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina web <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria del proprio corso di studio con la seguente procedura: collegarsi alla piattaforma di ticket <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> selezionare la segreteria a cui afferisce il proprio corso di studio; selezionare il servizio Rinuncia agli studi, compilare il relativo modulo e allegare la ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo.

5.1 - Cittadini non comunitari con permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano agli studi

I cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra Università **perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. Tali studenti dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare nuovamente le procedure di preiscrizione tramite la **piattaforma online University** (<https://www.university.it/>), la domanda correttamente compilata deve essere inviata entro e non oltre il 30 giugno 2023.

6. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Gli studenti che non conseguiranno nella prova TOLC-SU o TOLC@CASA un punteggio maggiore o eguale a 10/50 dovranno assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) in Italiano.

Gli OFA assegnati verranno assolti alternativamente:

- a) superando un esame del primo semestre del primo anno di almeno 9 CFU, o superando due esami del primo anno entro il secondo semestre;
- b) mediante la frequenza di un corso di recupero nelle seguenti materie del I anno di corso: istituzioni di diritto privato; istituzioni di diritto romano; filosofia del diritto; economia politica; istituzioni di diritto pubblico.

Il mancato assolvimento dell'OFA comporta l'impossibilità, a partire dall'anno accademico 2024-2025, di sostenere esami di profitto relativi ad anni successivi al primo.

7. Informazioni e recapiti utili

Il presente bando è pubblicato nella pagina web del corso di studio, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>

Nella pagina del corso di studio saranno pubblicati anche eventuali avvisi e aggiornamenti.

Contatti

Segreteria Studenti della Facoltà di Giurisprudenza

Sede	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Edificio CU023 Medicina Legale – III piano – scala C
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00; Martedì e giovedì dalle 14,30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 14 al 18 agosto
Skype	segr.giurisprudenza (negli orari di apertura di sportello)
E-mail	segrstudenti.giurisprudenza@uniroma1.it

Settore CIAO - Centro informazioni accoglienza orientamento

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 14 al 18 agosto
Contatti	ciao@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/ciao-informazioni-gli-studenti

Settore Hello – Foreign Students

Sede: Hello – foreign students	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali - scala C - II piano
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 14 al 18 agosto
Skype	Settore.studentistranieri (negli orari di apertura di sportello)
Contatti	studentistranieri@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero
Sede: Desk informativo Hello	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Porticato del Rettorato Edificio CU001
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 14 al 18 agosto
E-mail e sito web	hello@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/hello-welcome-office

Settore per le relazioni con studenti disabili e con DSA

Sede	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 - Edificio di Giurisprudenza, piano terra, ingresso lato posteriore
Contatti per candidati con disabilità	servizio.disabilita@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 14 al 18 agosto
Contatti per candidati con DSA	servizio.dsa@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 14 al 18 agosto
Contatti per i test di accesso	testaccesso.inclusione@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 14 al 18 agosto

Roma, 8 maggio 2023

f.to LA RETTRICE

Allegato 1. TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)

Sono ammessi a sostenere il **TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)** coloro che risultano iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie di secondo grado o che hanno conseguito il relativo diploma.

A1.1 - TOLC-SU

Il **TOLC-SU** è una prova di valutazione finalizzata ad accertare la preparazione agli studi; è erogata sulla piattaforma informatizzata gestita dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC-SU attraverso un software; tutti i TOLC-SU generati hanno un livello di difficoltà analogo o comunque paragonabile. Il database CISIA TOLC-SU, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto e validato da commissioni scientifiche nazionali costituite dal CISIA. Sul sito www.cisiaonline.it sono disponibili maggiori informazioni sull'organizzazione del test <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-studi-umanistici/home-tolc-su> ed è possibile svolgere esercitazioni e prove di posizionamento (PPS) del TOLC-SU (https://allenamento.cisiaonline.it/utenti_esterni/login_studente.php).

Il TOLC-SU può essere sostenuto sia presso Sapienza [sia in una](#) qualsiasi delle altre sedi aderenti al CISIA nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it; ogni giornata di test viene suddivisa in più turni; l'indirizzo della sede e l'orario vengono indicati al momento dell'iscrizione sul portale www.cisiaonline.it

Al momento dell'iscrizione è necessario pertanto indicare la sede di sostenimento del test.

Attenzione: Le iscrizioni chiudono circa una settimana prima del giorno individuato per il sostenimento del test.

La ricevuta di iscrizione al TOLC-SU stampata dal sito CISIA) andrà esibita il giorno della prova per accedere all'aula del test.

Il test potrà essere ripetuto una sola volta per mese solare a prescindere dalla sede di prenotazione e dalla tipologia di erogazione.

A1.2 - TOLC-SU in modalità TOLC@CASA

Il CISIA ha predisposto una procedura, denominata TOLC@CASA a seguito dell'indizione dello stato di emergenza nazionale del 31 gennaio 2020 e dell'emanazione del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19.

Il TOLC-SU in modalità TOLC@CASA consente la regolare erogazione del test anche presso le abitazioni degli studenti ed è in tutto e per tutto identico al TOLC-SU.

Il TOLC-SU in modalità TOLC@CASA viene sostenuto nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it

A1.3 - Modalità di iscrizione al TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)

L'iscrizione al test **TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA)** avviene on line sul portale CISIA all'indirizzo <http://www.cisiaonline.it> e prevede un contributo di **€ 30,00**.

Nota bene: durante la fase di registrazione è necessario prestare attenzione all'inserimento del **codice fiscale corretto**; per l'acquisizione del punteggio ottenuto al test è necessaria la corrispondenza fra il codice fiscale inserito su Infostud e sul sito CISIA.

A1.4 - Struttura e valutazione del test

Il TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) è composto da **50 quesiti suddivisi in 3 sezioni**.

Le sezioni sono: **Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, Conoscenze e competenze acquisite negli studi, Ragionamento logico**.

Al termine del TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) è presente una sezione aggiuntiva per la prova della conoscenza della Lingua Inglese, composta da 30 domande per la quale sono previsti 15 minuti aggiuntivi. L'esito della sezione di inglese non incide sulle soglie di valutazione previste per il superamento del TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) e per l'attribuzione degli OFA.

Sezioni	Numero di quesiti	Tempo a disposizione
Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana	30 quesiti	60 minuti
Conoscenze e competenze acquisite negli studi	10 quesiti	20 minuti
Ragionamento logico	10 quesiti	20 minuti
Totale	50 quesiti	100 minuti
Inglese	30 quesiti	15 minuti
Totale con inglese	80 quesiti	115 minuti

Gli argomenti su cui verte la prova sono riportati in un Syllabus consultabile all'indirizzo:
<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-studi-umanistici/struttura-della-prova-e-syllabus-2/>

Il risultato di ogni test individuale, per quanto riguarda le sezioni di Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, Conoscenze e competenze acquisite negli studi e Ragionamento logico è determinato dal numero di risposte esatte, errate e non date valutate come segue:

- **1 punto per ogni risposta corretta;**
- **0 punti per ogni risposta non data;**
- **-0,25 punti per ogni risposta errata.**

Per la prova della conoscenza della Lingua inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate. Il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

A1.5 - Risultato del test

Il risultato ottenuto nel **TOLC-SU** in presenza è disponibile immediatamente dopo il termine della prova, sullo stesso terminale assegnato per il test; potrà essere visualizzato e scaricato nella sezione "risultati test", del sito CISIA, accedendo alla propria "area riservata test" con le credenziali utilizzate per la registrazione al portale.

Il risultato ottenuto nel **TOLC-SU in modalità TOLC@CASA** può essere visualizzato immediatamente dopo il termine della prova; ma sarà riconosciuto come ufficiale e l'attestato sarà scaricabile soltanto a partire dalle ore 19.00 di 48 ore successive al termine del TOLC@CASA, accedendo alla propria "area riservata test" del sito CISIA con le credenziali utilizzate per la registrazione al portale.

Il TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) può essere ripetuto più volte al fine di ottenere un risultato almeno superiore alla soglia richiesta o evitare l'assegnazione di Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), ma non più di una volta al mese.

Allegato 2. Studenti internazionali

A2.1 - Cittadini Europei e non Europei equiparati

Seguono le procedure generali del bando coloro che:

- hanno la cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea o in uno dei seguenti Paesi: Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della città del Vaticano;
- hanno la cittadinanza in un Paese non-UE, ma sono in possesso di uno dei seguenti permessi di soggiorno rilasciati dal Governo Italiano:
 - Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - Permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo;
 - Permesso di soggiorno per motivi familiari;
 - Permesso di soggiorno per asilo politico, protezione sussidiaria o motivi speciali;
 - Permesso di soggiorno per motivi religiosi;
 - Carta di soggiorno Articolo 50 TUE – Art 18.4 Accordo di recesso UE-UK
- hanno la cittadinanza in un Paese non-UE, ma sono regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno e in possesso di un titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito in Italia che dà accesso al corso di studio prescelto;
- hanno la cittadinanza in un Paese non-UE e sono iscritti ad un corso di studio in una università italiana, sono titolari di un permesso di soggiorno per motivi di studio valido e intendono fare domanda di trasferimento o di passaggio (quest'ultima opzione è possibile solo per studenti già iscritti in Sapienza) per l'anno accademico successivo;
- hanno la cittadinanza in un Paese non-UE e fanno parte (essi stessi o un genitore o il coniuge) del personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede.

Si precisa che nel caso di candidati con doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di altro paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro paese UE (legge 31 maggio 1995, n.218, art.19, paragrafo 2).

Si precisa che i cittadini di un Paese non-UE, titolari di un permesso di soggiorno di studio in Italia rilasciato per svolgere un corso di lingua italiana o per trascorrere un periodo di scambio/mobilità **non sono considerati equiparati ai cittadini Ue** e pertanto devono rientrare nel proprio Paese di origine e presentare formale richiesta di visto utilizzando la piattaforma di preiscrizione on line [University](https://www.university.it/) <https://www.university.it/>, da compilare ed inviare obbligatoriamente entro il 30 giugno 2023.

A2.2 - Studenti del programma “Marco Polo”

Se si è cittadini cinesi e si partecipa al programma Marco Polo. È previsto uno specifico contingente per i cittadini cinesi aderenti al Progetto “Marco Polo” che abbiano effettuato la domanda di preiscrizione presso le Rappresentanze Diplomatico-Consolari italiane in Cina.

Le indicazioni specifiche per questi candidati sono disponibili sul sito Internet del Ministero dell'Università e della Ricerca all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

A2.3 - Immatricolazione per chi ha un titolo di studio estero

Coloro che hanno un titolo di studio estero, per effettuare l'immatricolazione entro il 9 novembre 2023, devono:

- **Scansionare** in un unico **file pdf** i seguenti documenti:
 - **documento di identità** in corso di validità (per tutti);
 - **visto di ingresso** per motivi di studio “immatricolazione università” (a.a. 2023-2024 per cittadini di paesi non-Ue residenti all'estero e richiedenti visto di studio, e a.a. 2022-2023 per studenti cinesi del programma Marco Polo) rilasciato dalla Rappresentanza Italiana nel paese di ultima residenza;
 - **copia della ricevuta di presentazione della richiesta di primo permesso di soggiorno** per motivi di studio (solo per cittadini di paesi non-Ue residenti all'estero e richiedenti visto di studio);

- **permesso di soggiorno** in corso di validità ed eventuale ricevuta di presentazione della richiesta di rinnovo (solo per cittadini di paesi non-UE regolarmente soggiornanti in Italia e per gli studenti Cinesi del programma "Marco Polo");
- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** (conseguito dopo **almeno 12 anni di scolarità**) accompagnato da traduzione giurata in Italiano o in Inglese e dagli **Attestati di Comparabilità e di Verifica** rilasciati dal [CIMEA \(https://cimea.diplo-me.eu/sapienza/#/auth/login\)](https://cimea.diplo-me.eu/sapienza/#/auth/login);
In sostituzione dell'Attestato di Comparabilità è possibile presentare la **Dichiarazione di Valore (DoV)** rilasciata dalla rappresentanza Italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. In tal caso il titolo di studio presentato deve essere legalizzato (o con Apostille) sia nella sua versione originale che nella sua versione tradotta.
- certificazione attestante un livello di conoscenza della lingua italiana non inferiore al B2. Se non si è in possesso di tale certificazione è obbligatorio sostenere il test di lingua italiana e ottenere almeno un livello B2 (vedi art. 1 comma c paragrafo 4).
- **Inviare** il file ottenuto al Settore Hello-foreign students all'indirizzo email studentistranieri@uniroma1.it indicando obbligatoriamente nell'oggetto dell'email la seguente dicitura: "Ready for enrolment + codice corso e denominazione corso + matricola studente + cognome e nome studente".
- Effettuare il pagamento dei contributi di iscrizione all'Università entro le scadenze previste al [punto 4.1](#), seguendo le apposite istruzioni alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione>

Ulteriori informazioni sui documenti obbligatori per l'immatricolazione e sulle modalità di invio sono pubblicate al seguente link (<https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero#3-documenti-obbligatori-per-l-immatricolazione-per-tutti-i-corsi-di-laurea-triennale-e-i-corsi-di-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-e-unitario>)

Una volta espletati i controlli amministrativi, il Settore "Hello - Foreign Students" si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero>, oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it.

A2.4 - Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero

Coloro che hanno un titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono presentare alla Segreteria studenti Foreign students una richiesta in bollo da €16,00 entro il 9 novembre 2023.

Tali studenti devono:

- completare l'immatricolazione e pagare i contributi di iscrizione con le procedure indicate al [punto 4](#);
- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>
- inviare un ticket alla Segreteria studenti Foreign students <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> compilando il modulo domanda/istanza, allegando i seguenti documenti:
 - Titolo di studio Universitario con traduzione giurata in Italiano o in Inglese, accompagnato dagli Attestati di Verifica e di Comparabilità rilasciati dal CIMEA (<https://cimea.diplo-me.eu/sapienza/#/auth/login>). In alternativa, può essere presentato il titolo universitario legalizzato con traduzione giurata in Italiano o Inglese, accompagnato dalla Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza Italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio.
 - Certificato esami rilasciato dall'Università, legalizzato ed accompagnato da traduzione giurata in lingua italiana, o inglese. Il Diploma Supplement, ove adottato dall'ateneo e debitamente legalizzato, può sostituire il certificato esami rilasciato dall'università.
 - Copia dei programmi dettagliati per ogni singola disciplina, con indicate le ore di attività didattica e teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo straniero, con timbro in originale dell'Università e con traduzione in lingua italiana o inglese. Per questo documento non è necessaria una traduzione giurata.

Completati i dovuti controlli sui titoli esteri presentati, la richiesta dello studente sarà inviata dal Settore Hello - Foreign Students alla Segreteria studenti di riferimento per l'iter amministrativo.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Allegato 3. Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento

I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, che per lo svolgimento del TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di DSA, devono dichiarare la propria condizione all'atto della registrazione sul portale CISIA.

A tale scopo i candidati dovranno compilare un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, allegando le attestazioni e le certificazioni necessarie a documentare il proprio stato di DSA. Se necessario e indicato nelle certificazioni, potrà essere previsto anche l'utilizzo di un "lettore" scelto all'interno della famiglia o comunque dei conviventi. In questo caso sarà possibile concordare diverse modalità di utilizzo delle aule virtuali.

All'atto di iscrizione al TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA), Sapienza - se è stata prescelta come sede - diventa responsabile del contatto diretto con i candidati per concordare gli accorgimenti specifici necessari per l'espletamento del TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) previsti dalla normativa vigente.

Ai candidati con DSA è concesso:

- un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per il TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA);
- l'uso della calcolatrice di base non scientifica in funzione della certificazione presentata.

Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione al TOLC-SU (anche in modalità TOLC@CASA) e dovranno essere corredate da idonea certificazione di DSA che deve essere rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati. Sarà cura dello studente produrre documentazione comprovante l'accREDITAMENTO delle strutture che hanno prodotto la certificazione che viene inviata, nel caso non sia esplicitamente indicato all'interno della certificazione.

La certificazione di DSA deve essere articolata e chiara, riportando il riferimento ai codici nosografici e la dicitura esplicita del DSA (della lettura e/o della scrittura e/o del calcolo). La diagnosi deve essere rilasciata da non più di tre anni, se redatta per lo studente di minore età.

La Facoltà si riserva di accertare le conoscenze di base secondo le modalità ritenute più opportune, ai fini della determinazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

A3.1 - Candidati DSA residenti nei Paesi esteri

I candidati con DSA residenti nei Paesi esteri che intendono usufruire delle misure precedentemente menzionate, devono presentare la certificazione attestante lo stato di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Allegato 4. Isee per il diritto allo studio universitario

L'Isee (Indicatore della situazione economica equivalente) per il diritto allo studio universitario è necessario per ottenere la riduzione degli importi dei contributi a carico dello studente (minore è il valore Isee, minore è l'importo da pagare).

Il calcolo dell'Isee per le prestazioni per il diritto allo studio universitario va richiesto ai Centri di assistenza fiscale (CAF) dopo il 15 gennaio 2023 e almeno 30 giorni prima delle scadenze previste per l'immatricolazione.

Per chi è in possesso del codice PIN o dell'identità digitale SPID (codice unico per l'accesso a tutti i servizi digitali e on-line della Pubblica Amministrazione) è anche possibile richiedere il calcolo dell'Isee 2023 direttamente on-line, presentando la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sul sito dell'INPS

<https://www.inps.it/>