

Studio legale, specializzato in diritto civile, diritto del lavoro, tributario, amministrativo e societario seleziona praticante da inserire nel proprio organico.

Il collaboratore avrà modo di dedicarsi alla gestione della contrattualistica e delle pratiche amministrative, svolgere approfondimenti e aggiornamenti normativi e giurisprudenziali.

Si richiede ottima preparazione nell'ambito del diritto nel diritto civile, nel diritto del lavoro e nel diritto societario.

Requisiti richiesti:

- Laurea in Giurisprudenza
- Buona conoscenza del pacchetto Office
- Buona conoscenza della lingua inglese
- Buone capacità relazionali e di team working
- Buone capacità di problem solving

I candidati interessati dovranno trasmettere i curricula esclusivamente all'indirizzo: amedeo.tonachella@studiotonachella.com e saranno contattati dallo studio per un appuntamento.